



VEDTÆGT

FOR

Den selvejende institution "Børnehaven TyttebærHuset" i Sejs.

§ 1.

Den selvejende institutions navn er "Børnehaven Tyttebærhuset".
Dens hjemsted er Silkeborg kommune og institutionens adresse er Julsøvej 118, Sejs, 8600 Silkeborg.

§ 2.

Børnehaven TyttebærHusets kapital i form af inventar er henlagt til fremme af institutionens formål.

§ 3.

Institutionens formål er at virke som børnehave for børn i Silkeborg kommune.
Institutionen skal i samarbejde med forældrene og børnene skabe et miljø, der fremmer børns udvikling, trivsel og selvstændighed.
Institutionen følger de af Silkeborg Byråd vedtagne mål og rammer for Børne- og Ungepolitikken.

§ 4.

Den selvejende institution ledes af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse, og en leder, der varetager den daglige ledelse og drift af institutionen under ansvar overfor bestyrelsen.

§ 5.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf de 4 vælges af og blandt forældrene, * medens de sidste 3 medlemmer udpeges ved selvsupplering af de bestyrelsesmedlemmer, der ikke er forældrevalgte. Medarbejderne ved institutionen vælger 1 medlem til bestyrelsen, der deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Endvidere vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne.

Forældrerepræsentanterne vælges for 2-årige perioder, på en sådan måde, at det tilstræbes at undgå, at alle forældrerepræsentanterne vælges i samme år – for samme valgperiode. Valgperioden løber fra det tidspunkt på forældremødet, hvor de er valgt, dog kun så længe barnet er indskrevet i institutionen.

Bestyrelsens ikke-forældrevalgte medlemmer udpeges/vælges for perioder af 4 år svarende til valgperioden for kommunale råd.

Bestyrelsen kan fastsætte nærmere retningslinier for afholdelse af forældremøder, valg, valgprocedure m. v.

De ikke-forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal som hovedregel være bosiddende i Sejs-Svejbæk.

* Indtil 1/1 – 1998 gælder følgende:

1 medlem udpeges af det sociale udvalg medens de sidste 2 medlemmer udpeges ved selvsupplering af de bestyrelsesmedlemmer der ikke er forældrevalgte eller udpegede af det sociale udvalg.

§ 6.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden finder det fornødent, dog afholdes der mindst 4 møder pr. år. Ethvert medlem kan anmode formanden om at få afholdt bestyrelsesmøde. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig når mindst 4 medlemmer, herunder formanden er til stede. I tilfælde af formandens afgang, bortrejse eller sygdom i længere tid, eller såfremt formanden – trods henstilling fra et eller flere medlemmer – ikke indkalder til møde, kan 2 andre medlemmer indkalde til møde, og bestyrelsen er da beslutningsdygtig uanset formandens fravær.

Bestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed.

I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Beslutninger omhandlende: lederansættelser, ansættelser i almindelighed, institutionens formue, nedlæggelse af institutionen og ejendomsforhold kræver dog et flertal på 5 ud af 7. Formanden leder forhandlingerne og drager omsorg for, at vedtagne beslutninger gennemføres.

Over forhandlingerne føres en protokol.

§ 7.

Til at forpligte institutionen overfor trediemand kræves underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene er formanden eller næstformanden.

§ 8.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, dog vælges formanden blandt de ikke-forældrevalgte medlemmer.

Formanden indkalder til og leder møderne.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Institutionens leder og dennes stedfortræder deltager i bestyrelsens møder og fungerer som bestyrelsens sagsbehandlere.

Bestyrelsesarbejdet er i henhold til forvaltningsloven og straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter efter bestyrelsesmedlemmet er udtrådt af bestyrelsen.

Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om denne tavshedspligt og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering.

Det påhviler bestyrelsen at sørge for, at nyvalgte bestyrelsesmedlemmer umiddelbart ved deres indtræden i bestyrelsen er gjort bekendt med nærværende vedtægt, den med kommunen indgåede driftsoverenskomst samt bestyrelsens eventuelle skriftlige forretningsorden. og øvrige i institutionen gældende retningslinier.

§ 9.

Der udarbejdes hvert år en års- eller virksomhedsplan for institutionen. Udarbejdelsen sker i samarbejde mellem bestyrelse, den daglige leder og institutionens personale. Planens formål er at den skal virke som arbejds- og styringsredskab for bestyrelse og personale, og desuden over for forældrene, kommunen og øvrige samarbejdspartnere være orienterende og oplysende om institutionens virksomhed.

§ 10.

Institutionens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen under forbehold af byrådets godkendelse.

Bestyrelsen ansætter og afskediger personale inden for de rammer, der er fastsat i det af kommunen godkendte budget. Uansøgt afsked skal dog altid forelægges økonomiudvalget til godkendelse.

Bestyrelsen kan – efter nærmere konkret aftale herom – delegere ansættelseskompetance til institutionens leder.

Lederen har kompetance overfor personalet til at gennemføre bestyrelsens beslutninger.

§ 11.

Bestyrelsen påser, at den selvejende institutions administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til institutionens formål og de regler der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

Bestyrelsen har ret til at undersøge alle forhold der vedrører institutionen og til at forlange oplysninger af lederen/personalet.

Bestyrelsen og dens enkelte medlemmer kan når som helst aflægge besøg på institutionen.

Indgåelse og ophævelse af driftsoverenskomst mellem den selvejende institution og byrådet kræver bestyrelsens godkendelse.

Bestyrelsen kan fastsætte de nærmere regler for den selvejende institutions ledelse og drift ved overenskomst mellem bestyrelsen og byrådet.

§ 12.

Den selvejende institution hæfter med sin kapital efter dansk rets almindelige regler for alle institutionens gældsforpligtelser.

Bestyrelsens medlemmer er ansvarlige for institutionens dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige ansvarsregler.

§ 13.


Denne vedtægt kan kun ændres ved en enstemmig bestyrelsesbeslutning samt byrådets godkendelse.

§ 14:



I tilfælde af institutionens nedlæggelse skal kapitalen med tilslutning fra samtlige bestyrelsesmedlemmer og med godkendelse fra byrådet anvendes til et tilsvarende socialt eller sundhedsmæssigt formål.

Godkendt i bestyrelsen den 14. april 1997.

Silkeborg Kommune, den 17.6.97



Tyttebæarhusets bestyrelse, den 15/9 -97

Februar 1999.

Fremgangsmåde for afholdelse af valg til bestyrelse. Tilføjelse til vedtægtens bestemmelser.

Valg af bestyrelsesmedlemmer:

Valg og valgperiode for bestyrelsesmedlemmer fremgår af vedtægtens § 5.

Valg af suppleanter til bestyrelsen:

De 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne vælges for 1 år ad gangen.

Suppleanterne indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge de er valgt

Valgmetode:

Såfremt der er flere kandidater, end der skal vælges, foretages skriftlig afstemning blandt de tilstedeværende stemmeberettigede.

1 stemme pr. husstand.

Valgt er de kandidater der opnår flest stemmer.

Hvis afstemningen på grund af stemmelighed ikke afgør, hvem der er valgt, afholdes omvalg mellem de kandidater, der har samme stemmetal. Står stemmerne også lige ved omvalget, foretages lodtrækning.